

Ein Projekt in FORSbase publizieren

1 Neues Projekt erstellen

a) Bei FORSbase anmelden

Anmelden

b) Neues Projekt erstellen

Meine Projekte

Neues Projekt



Speichern

2 Personen zum Projekt zuweisen

Details zum Projekt

Person(en) anzuweisen

Projektleiter/in
.....
Projektleiter/in
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in
Administrative/r Mitarbeiter/in

Stellen Sie sicher, dass eine Person als Projektleiter/in registriert ist.
Rollen zuweisen

Rechte zuweisen

Stellen Sie sicher, sich selbst das Recht zur Einreichung des Projektes zuzuweisen.

Einreichen
Einreichen
Verwalten
Bearbeiten
Keine

Speichern

Hinweis: Das Zuweisen von Personen zum Projekt erhöht deren Sichtbarkeit. Personen können das Projekt entsprechend ihrer Rechte bearbeiten.

3 Projekt einreichen

Details zum Projekt

Einreichen

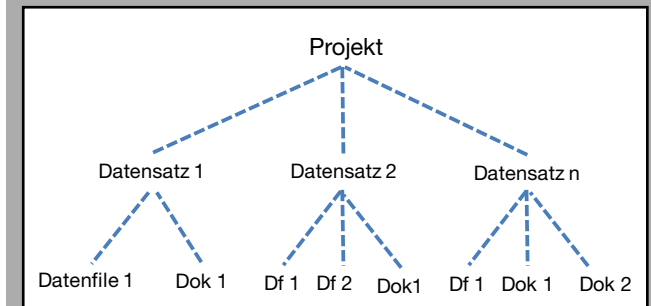
Hinweis: Sobald Ihr Projekt von FORS validiert wurde, erscheint es im Forschungskatalog. Nach der Validierung können Sie unter 'Details zum Projekt' weitere Änderungen vornehmen.

Wenn Sie zum eigenen Gebrauch oder zum Teilen von Daten, Datensätze und Datenfiles anhängen möchten, finden Sie hier die [Kurzanleitung zur Datenarchivierung in FORSbase](#).

Warum sollte ich mein Projekt registrieren?

Zusammen mit mehr als 11'000 anderen Projekten wird Ihr Projekt im umfangreichsten Forschungskatalog der Sozialwissenschaften in der Schweiz erscheinen. Es bietet eine einmalige Gelegenheit, sich selbst einen Namen zu machen und sich mit anderen Forschenden in Verbindung zu setzen. Die Registrierung Ihres Projektes wird ausserdem das Teilen Ihrer Daten zu einem späteren Zeitpunkt erleichtern.

Die Projekt-Stuktur in FORSbase



In der Sprache von FORSbase...

Ein **Projekt** bezieht sich auf ein spezifisches Forschungsprojekt. Die meisten Projekte basieren auf einer Datenerhebung, die entweder quantitativ, qualitativ oder mixed ist.

Dokumentation kann einem Datensatz angehängt werden.

Ein **Datensatz** besteht aus einem oder Mehreren Datenfiles und der datenbezogenen Dokumentation. Dokumentation kann einem Datensatz angehängt werden.

Fragen?

Kontaktieren Sie uns!

dataservice@fors.unil.ch

+41 (0)21 692 37 29 (DE, FR, EN)